



แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการทั่วไป
วิทยาลัยเทคนิคกระบี่

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)
เป็นผู้จบการศึกษาระดับปริญญา/ประกาศนียบัตร.....
สาขาวิชา.....วิชาเอก.....
ได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษา / สถานศึกษา ชื่อ.....
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.(ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์
ที่จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในสังกัดวิทยาลัย/สถาบัน.....
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตำแหน่ง.....
ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาสาขาวิชา.....วิชาเอก.....
ตามประกาศรับสมัครลงวันที่..... เดือน พ.ศ.
พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ขอยื่นหลักฐานการศึกษาประกอบการสมัครไว้ก่อน ดังชุดเอกสารประกอบการสมัครแนบท้าย

ทั้งนี้ หากมีการตรวจเอกสารปรากฏว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร ก.พ. ยังมีได้รับรองวุฒิของข้าพเจ้า หรือคุณวุฒิ
ดังกล่าวไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัคร และการเลือกสรร และจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ครั้งนี้เป็นโมฆะ โดยข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

ยื่นแบบคำร้องวันที่..... เดือน..... พ.ศ.



ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

๑. ข้อมูลส่วนตัว

| | | |
|---|--|-----------|
| ชื่อและนามสกุล (นาง/นาง/นางสาว)..... | สมัครตำแหน่ง..... | |
| ที่อยู่ติดต่อได้..... | สังกัด (ระบุสถาบันฯ เพียง ๑ แห่ง)..... | |
| หมายเลขโทรศัพท์..... | วัน/เดือน/ปีเกิด | อายุ |
| E-mail Address..... | สถานที่เกิด | เชื้อชาติ |
| หมายเลขบัตรประชาชน..... | การรับราชการทหาร | ศาสนา |
| ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... | | |
| วันเดือนปีที่ออกบัตร..... วันหมดอายุ..... | | |
| อาชีพปัจจุบัน..... | | |
| เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน..... | | |

๒. ข้อมูลการศึกษาและการฝึกอบรม

| ปี พ.ศ. | | สถานศึกษา | ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก |
|---------|-----|-----------|----------------------------------|
| จาก | ถึง | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลังจนถึงปัจจุบัน)

| ปี พ.ศ. | | ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน | ตำแหน่งงาน และหน้าที่โดยย่อ | เงินเดือน | สาเหตุ ที่ออกจากงาน |
|---------|-------|-------------------------------|--------------------------------|-----------|------------------------|
| จาก | ถึง | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

๓.๑ โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีย้อนหลังจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)

๓.๒ โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์
ต่อหน่วยงานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาการโดยตรง
โปรดอย่างระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

| ชื่อและนามสกุล | ตำแหน่งปัจจุบัน | ที่ทำงานปัจจุบัน และหมายเลขโทรศัพท์ | ระบุความสัมพันธ์กับท่าน |
|----------------|-----------------|--|-------------------------|
| | | | |

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๗

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความจริงหรือไม่ตรงกับ
ความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....